



Entitat: Fundació Hospital de Sant Celoni
Activitat de Tractament Activitat de Tractament:
Pacients. Específic COVID-19

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT

DEFINICIÓ DEL TRACTAMENT	COVID-19
DADES DEL RESPONSABLE	Responsable de tractament: Fundació Hospital de Sant Celoni. Telf: 938486754 Avda. Hospital 19, 08470. Sant Celoni
DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES (DPD)	Dades de contacte: dpd@hsceloni.cat
FINALITATS DEL TRACTAMENT	<ul style="list-style-type: none">• Prestació telemàtica de serveis assistencials• Atenció telefònic sobre pacients ingressats (tancament accessos hospital)• Informació periòdica a familiars / vincles de fet de pacients ingressats (tancament accessos hospital)• Informació a HC3 dades salut laboral en relació a COVID-19• Monitorització i seguiment pacients amb videocàmeres• Teletreball <p><u>Operacions de tractament:</u> registre, consulta, cites i recordatoris que es podran fer via telemàtica com SMS o correu electrònic, accessos, modificació, estructuració, conservació, comunicació, impressió, i sortides.</p> <p><u>Dret informació:</u> El titular del dret a la informació és el pacient. S'ha d'informar les persones vinculades al pacient en la mesura que aquest ho permet expressament o tàcitament. En cas d'incapacitat del pacient, aquest ha d'ésser informat en funció del seu grau de comprensió, sens perjudici d'haver d'informar també qui en té la representació. Si el pacient, a criteri del metge responsable de l'assistència, no és competent per a entendre la informació, perquè es troba en un estat físic o psíquic que no li permet fer-se càrrec de la seva situació, se n'ha d'informar també els familiars o les persones que hi estan vinculades (<i>Article 5 Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica</i>)</p>
BASE LEGAL DEL TRACTAMENT	Informe "Gabinete Jurídico N/REF 0017/2020 Agencia Española Protección de Datos" <ul style="list-style-type: none">• Article 6.1 lletra d) RGPD, interessos vitals, en relació a 9.2 lletra h) RGPD serveis assistencials• Article 6.1 lletra d) RGPD, en relació article 9 lletra b) RGPD i article 29 Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales• Article 9 lletres g) i h) RGPD, interès públic essencial en l'àmbit de la salut pública



Entitat: Fundació Hospital de Sant Celoni
**Activitat de Tractament Activitat de Tractament:
 Pacients. Específic COVID-19**

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT

	<ul style="list-style-type: none"> Article 9.2 lletra h) de l'RGPD en relació amb la D.A. 17ª.1 de la LOPDGD; complementat per l'article 6.1, b) de l'RGPD (supòsits de prestació privada de serveis, mutualitats, assegurances voluntaris, etc.) o article 6.1, c) (tractament en l'àmbit dels serveis públics)
<p>DESCRIPCIÓ DE CATEGORIES D'INTERESSATS</p>	<p>Aquesta informació serà utilitzada pels serveis administratius, sistemes i serveis directament vinculats a l'assistència sanitària de la nostra entitat, cadascun en les seves competències, i pot ser lliurada total o parcialment als estaments oficials públics i / o privats que, per motius legals o de necessitat material, hagin d'accedir a les dades als efectes de la correcta prestació de l'assistència sanitària, que constitueix la finalitat del tractament d'aquestes dades.</p> <p>Així mateix, el centre participa en la Història Compartida de Catalunya (HC3) i per tant les dades dels interessats als quals es presti assistència en aquest centre quedaran integrats en la , HC3 d'acord amb els requeriments legals i seguint les indicacions del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya que és el responsable d'aquest fitxer.</p>
<p>CATEGORIES DE DADES PERSONALS</p>	<p><u>Dades identificatives</u> (Nom i cognoms, Sexe, Estat Civil, Nacionalitat, Lloc i data naixement, Adreça, Telèfon, DNI /NIF, Número de filiació a la Seguretat Social, el codi d'identificació personal CIP del Servei Català de la Salut i la targeta sanitària individual TSI, també del Servei Català de la Salut)</p> <p><u>Dades econòmiques</u> (Dades relatives al procés de facturació)</p> <p><u>Dades de salut</u> Dades que conformen la història i documentació clínica d'acord al que disposen els articles 10 i 14 de la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent a la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica. Dades de salut laboral d'acord a la <i>Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales</i>.</p>
<p>ALTRES CATEGORIES DE DESTINATARIS A QUI ES PODRAN COMUNICAR LES DADES</p>	<p>CatSalut, Departament de Salut (Història Clínica Compartida, i Conjunt Mínim Bàsic de Dades o CMBD), asseguradores de salut i autoritats de Salut Pública d'acord amb la legislació sectorial i els plans de mesures del <i>Ministerio de Sanidad</i> i del Departament de Salut.</p>
<p>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES</p>	<p>Asseguradores de salut internacionals, d'acord amb el previst als articles 44, 45 i 46, tots del RGPD.</p>
<p>TERMINIS DE SUPRESSIÓ DE LES DIFERENTS CATEGORIES DE DADES</p>	<p>L'article 12 de laLlei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent a la salut i l'autonomia del pacient, i la documentació clínica de Catalunya, estableix un termini de conservació de 15 anys pels documents que formen part de la Història Clínica i 5 anys per la resta.</p>

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT

<p>DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES MESURES TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES DE SEGURETAT</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comitè de Protecció de Dades 2. Subcomissió de Protecció de Dades: Control d'accés. 3. Assignació als usuaris autoritzats a l'accés a les dades (lògics i físics). Descripció de les funcions i obligacions dels usuaris i tercers amb accés a les dades. 4. Procediments, periodicitat i custòdia per a la realització de còpies de seguretat. 5. Auditoria interna i externa. 6. Mecanismes de seguretat en la transmissió de la informació. 7. Proves amb dades reals. 8. Formalització de registres. 9. Règim de treball fora dels locals de la ubicació dels Fitxers. 10. Gestió de suports.
<p>DOCUMENTACIÓ RELACIONADA RESPECTE D'AQUESTS TRACTAMENTS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A Informe "Gabinete Jurídico N/REF 0017/2020 Agencia Española Protección de Datos" nàlisi de Risc sobre Protocol Informació Pacients • Anàlisi de Risc sobre Comunicació Telemàtica Familiars • Anàlisi de Risc Teletreball • Programa de formació interna en teletreball • Anàlisi de Risc Teleassistència • Codi Tipus Informa CT104-20 Mesures Teletreball • Codi Tipus Informa CT105-20 Vídeo seguiment pacients • Codi Tipus Informa CT106-20, sobre informació de salut a Entitats locals • Codi tipus Informa CT107-20 sobre AIPD • Codi Tipus Informa CT108-20, recomanacions institucions sobre DPD • Nota Cap Servei Jurídic SCS, comunicació dades salut laboral COVID-19 a HC3 • Instrucció interna Teletreball • Recomanacions Codi Tipus sobre teleassistència • Directrius Comissió Europea per garantir plena protecció de dades en les aplicacions per la lluita contra la pandèmia • Pla de Vídeo Consulta AP (Atenció Primària)
<p>TRANSITORIETAT MESURES</p>	<p>Durada Estat Alarma i segons instruccions autoritats Salut Pública.</p>