

CODI DE BON GOVERN

Data creació: 01/12/2021

Data revisió: 30/01/2026

Propera revisió: 30/01/2030

Codi: 8.3.1

Versió: 1

Àrea: Direcció

Departament: Consell de Direcció

Autor: Consell de Direcció

Codi de Bon Govern

Coordinació: Dr. José Antonio Neguillo Limones
Director gerent

Autors:

Dr. José Antonio Neguillo	Director gerent
Dra. Lourdes Gabarró	Directora Mèdica
Dra. Olivia García	Sotsdirectora mèdica
Sra. Raquel Ribalta	Directora d'Infermeria
Sr. Toni Luna	Director Economicofinancer
Sra. Marta Terés	Directora de Persones
Sra. Olga Monclús	Directora de Planificació i Processos
Sra. Berta López	Directora de Qualitat i Atenció a l'Usuari
Sra. Assumpció Àlvarez	Responsable de Comunicació

Vistiplau del Patronat de la Fundació

Aprovat pel Patronat de la Fundació, el dia 26-02-2026

Aquest document, revisat el 30/01/2026, ha estat aprovat per la Junta del Patronat de la Fundació Hospital de Sant Celoni en data 26/02/2026. Es revisarà cada 4 anys.

Signatura acreditativa



Índex

1. Preàmbul	4
2. Àmbit d'aplicació	5
3. Vigència	5
4. El Patronat	5
5. Missió del Patronat	6
6. Deures dels Membres del patronat.....	6
7. Drets dels Membres del Patronat	8
8. Actuació dels Òrgans de Govern	8
9. Regulació de l'activitat del Patronat	10
10. Control de versions	10
11. Creació i validació	10

Data creació: 01/12/2021 Data revisió: 30/01/2026 Propera revisió: 30/01/2030 Versió: 1a Pàg.: 4/10	CODI DE BON GOVERN	 Hospital Sant Celoni Baix Montseny
---	---------------------------	--

1. Preàmbul

La Fundació Hospital de Sant Celoni (en endavant, la Fundació) és una entitat sense ànim de lucre i està subjecte a la legislació de la Generalitat de Catalunya. Amb el nom d'Hospital de Pobres va ser constituïda aquesta Fundació, la qual va ser classificada com a Beneficència Particular per Reial Odre de 17 de juliol de 1916, tot i constar acreditada documentalment des del segle XII (1170).

La Fundació està inscrita al registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 76 i té per objecte les següents finalitats fundacionals:

- Prestació directa d'atencions sanitàries, en el sentit més ampli d'aquesta expressió, comprenent, per tant, prevenció, diagnòstic, tractament i rehabilitació.
- Acolliment d'ancians, proporcionant-los residència, atencions sanitàries o de qualsevol altre tipus.
- Acolliment momentani de persones que travessin una situació de necessitat física o psíquica.
- Col·laboració a través d'acords o de concerts amb el Municipi de Sant Celoni i amb altres Administracions Públiques en tot allò que es refereixi a la salut pública i a l'Assistència Social.
- Activitats docents, formatives o de recerca relacionades amb la salut i l'Assistència Social.
- Protecció legal i atenció social a les persones greument afectades per malalties mentals, pels efectes de malalties relacionades amb l'envelliment i a les persones amb discapacitat intel·lectual. Aquesta activitat es concreta especialment en l'exercici de càrrecs tutelars per designació judicial quan, per qualsevol circumstància, la persona amb discapacitat o no té familiars o aquests no estan en disposició d'assumir aquesta responsabilitat.

Aquesta relació és merament enunciativa i no limitativa. En tot moment podrà ser aprovada pel Patronat i la realització d'altres activitats necessàries o convenientes a la seva finalitat fundacional.

Els valors que defineixen la Fundació i que ajudaran a assolir la Missió són:

- Humanisme.
- Compromís social.
- Professionalitat.
- Treball en equip.
- Transparència.
- Qualitat.

La Fundació està regida per un Patronat, el qual, més enllà de les normes de funcionament i d'exercici de les seves atribucions recollides estatutàriament, ha d'alinejar la seva actuació de govern als efectes que l'entitat acompleixi l'objecte fundacional i assoleixi la Missió institucional, procurant que les seves actuacions es basin i fomentin en els valors que inspiren l'entitat.

Per tot això, i més enllà de l'estricta acompliment de la legalitat i regulació estatutària, els òrgans de Govern de la Fundació es doten del present Codi de Bon Govern que passa a formar part de les normatives de la Institució, sent el seu coneixement obligatori i el seu compliment irrenunciable per part de tots i cadascun dels membres que integren ara i en el futur els diferents àmbits de govern de l'entitat.

El present Codi de Bon Govern cita de manera sistemàtica al Patronat i als seus membres tot i que s'ha d'entendre que també abasta al Consell de Direcció i als seus membres, tret d'aquells casos en els que es faci referència a actuacions estatutàriament atribuïdes exclusivament al Patronat.

En data 25 de setembre de 2024 el Patronat va aprovar els nous Estatuts de la Fundació, adaptats a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre III del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest Codi de Bon Govern és d'aplicació als òrgans de govern i executius de la Fundació Hospital de Sant Celoni.

3. Vigència

El Codi de Bon Govern entrarà en vigor a la data de la seva aprovació pel Patronat i es mantindrà vigent fins que no sigui modificat pel mateix Patronat.

4. El Patronat

El Patronat és l'òrgan suprem de govern, administració, representació i gestió de la Fundació, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Data creació: 01/12/2021 Data revisió: 30/01/2026 Propera revisió: 30/01/2030 Versió: 1a Pàg.: 6/10	CODI DE BON GOVERN	Hospital Sant Celoni Baix Montseny 
---	---------------------------	---

Els càrrecs del Patronat seran de confiança i honorífics i, per tant, gratuïts, sense perjudici del dret a ser rescabats de les despeses, degudament justificades, que els ocasioni l'exercici de la seva funció.

El Patronat està format per onze patrons, dels quals dos són membres Nats i la resta per designació. Són membres Nats del Patronat, l'Alcalde de Sant Celoni, qui serà el President del Patronat, i el/la Jutge/ssa de Pau de Sant Celoni.

L'Alcalde de Sant Celoni nomena tres membres del Patronat.

El Rector de la Parròquia Sant Martí de Sant Celoni nomenarà al Vicepresident i a altres tres membres més del Patronat.

També són patrons dos representants d'entitats socials locals sense afany de lucre i de l'àmbit de la salut, que són designats pel ple del Patronat.

El Patronat nomena un secretari/secretària, que pot no tenir la condició de patró/na.

El Tresorer/a és escollit/da pel Patronat d'entre els seus membres.

La resta de membres del Patronat tenen la condició de vocals.

5. Missió del Patronat

La Missió del Patronat és governar la Fundació, el que suposa: assumir la planificació estratègica, controlar la gestió realitzada per la direcció i complir amb les responsabilitats derivades dels estatuts de la Fundació, de forma diligent i ajustada a la legalitat, buscant l'excel·lència.

6. Deures dels Membres del patronat

- a) Diligència. Els Patrons hauran d'exercir el seu càrrec amb la diligència exigible a la seva responsabilitat.
- b) Lleialtat. Els patrons actuaran sempre en defensa dels interessos de la Fundació i de general, amb criteris objectius i amb independència de quina ha estat l'entitat que els hagi designat.

Els patrons han d'oposar-se a tot acord contrari als Estatuts de la Fundació, contraris a la Llei i Reglaments aplicables, i perjudicials a la Missió i Valors de la Institució, vetllant per a què les decisions del Patronat s'ajustin a les finalitats fundacionals.

Els patrons s'abstindran de realitzar despeses innecessàries en la gestió ordinària i l'execució d'inversions de la Fundació.

- c) Compromís. Els patrons s'han de comprometre amb la Missió i Valors de la Fundació, evitant cap acció, aliança o acte que pugui separar-se dels mateixos.
- d) Confidencialitat. Els patrons guardaran secret de tota aquella informació o dades que rebin en el desenvolupament de les seves funcions, estiguin o no relacionades amb la Fundació, no podent fer-ne cap ús directe o indirecte adreçat a obtenir un benefici o avantatge particular. Aquest deure es mantindrà fins i tot després de cessar en el seu càrrec.

Els membres del Patronat vetllaran pel compliment de la legislació de protecció de dades de caràcter personal quan accedeixin a dades protegides o aquestes hagin de ser objecte de cessió o comunicació a tercers.

- e) Gestió del conflicte d'interessos. Els patrons no poden intervenir en la presa de decisions o l'adopció d'acords en els assumptes en què tinguin un conflicte d'interessos amb la Fundació.

S'entendrà que existeix un conflicte d'interessos si el patró o patrona, o qualsevol de les persones a les que es refereix l'article 312-9 de la Llei 4/2008, realitza activitats concurrents amb les finalitats d'aquesta Fundació.

Els Patrons no poden participar en societats constituïdes o participades per la Fundació. No es poden establir contractes de compravenda o arrendament de bens immobles o béns mobles d'extraordinari valor, de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts entre la Fundació i els patronat.

Durant els 2 anys següents al cessament com a patró/na, no es poden desenvolupar serveis a les empreses o societats participades per la Fundació.

- f) Oportunitat de negoci. El membres del Patronat no podran beneficiar-se de les oportunitats de negoci que hagin conegut per raó del seu càrrec.

7. Drets dels Membres del Patronat

- Els patrons tenen dret a assistir amb veu i vot a les sessions del Patronat.
- Els membres del Patronat tenen dret a obtenir dels gestors i equip directiu de la Fundació tota la informació que estimin necessària sobre assumptes de la seva competència.
- La Fundació ha de disposar d'una pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil d'administradors que doni cobertura als patrons de les responsabilitats que se'ls puguin exigir com a conseqüència de l'exercici del càrrec.

8. Actuació dels Òrgans de Govern

Al Patronat li correspon exercir el govern de la Fundació i per tant ha d'orientar la seva actuació cap als objectius propis de la Institució:

- I. L'assoliment de la Missió de la Fundació, inspirada en els Valors de la Institució recollits en el Pla Estratègic vigent.
- II. Controlar la gestió.
- III. Transparència i retiment de comptes de l'entitat.
- IV. Assegurar la qualitat dels serveis prestats per la Fundació per garantir el compliment dels seus compromisos, d'acord amb una bona praxi.

I. Planificació estratègica

Al Patronat li correspon orientar globalment l'activitat de la Fundació, assumint-ne la seva planificació estratègica general. Pel que haurà de:

- Conèixer la Missió de la Fundació i procurar que aquesta sigui prou coneguda entre els diversos involucrats.
- Revisar el Pla estratègic amb la periodicitat adequada.
- Fer un seguiment dels resultats econòmics, de l'activitat assistencial, del nivell de qualitat i seguretat, del clima intern i de la percepció de la ciutadania.
- Preservar l'equilibri entre l'activitat pública i privada.
- Garantir la cooperació amb altres operadors sanitaris, tot i preservant la independència de la Fundació.
- Resoldre els conflictes d'interessos entre la Fundació i les entitats representades al seu Patronat.
- Desenvolupar una cultura ètica en l'organització, que incorpori aquest vessant en el seu desplegament normatiu i competencial, així com en la prestació de serveis.

II. Control de la Gestió

El Patronat ha de controlar la gestió realitzada per la Direcció, aprovant les accions necessàries per a l'obtenció i la utilització dels necessaris recursos econòmics, humans, operatius, infraestructures, etc.

El Patronat haurà de disposar d'informació per poder avaluar les activitats de gestió i els directius.

El Patronat promourà una gestió prudent, transparent i responsable dels recursos de la Fundació.

El Patronat vetllarà per a què la gestió de l'entitat s'alineï amb polítiques de Responsabilitat Social Corporativa, i especialment perquè els comportaments empresarials i de gestió de la Fundació siguin respectuosos i curosos amb:

- La normativa vigent.
- La contractació i integració de persones discapacitades.
- El respecte al medi ambient.
- L'eficiència energètica.
- La conciliació de la vida familiar i laboral.
- La no discriminació per raons de raça, sexe i religió.

El Patronat mai podrà acceptar cap oportunitat de negoci o avantatge que li exigeixi actuar de manera contrària a l'ètica i als valors de la Fundació.

III. Transparència i retiment de comptes de la Institució

El Patronat impulsarà l'adopció de totes aquelles mesures que afavoreixin un coneixement suficient de la Fundació i de la seva activitat, especialment en allò referit a l'assoliment de la Missió de l'entitat, a l'aplicació de recursos i als resultats en salut.

El Patronat ha de promoure l'arrelament de la Fundació al territori de referència, fomentant mecanismes d'informació a la ciutadania.

El Patronat ha de ser sensible a les necessitats de la societat, vetllant perquè la Fundació s'orienti cap al pacient.

El patronat ha de ser sensible als interessos dels professionals i procurar que l'entitat disposi de canals de comunicació i de participació adreçats a ells.

Data creació: 01/12/2021 Data revisió: 30/01/2026 Propera revisió: 30/01/2030 Versió: 1a Pàg.: 10/10	CODI DE BON GOVERN	
--	---------------------------	--

9. Regulació de l'activitat del Patronat

El Patronat establirà mecanismes d'informació per als nous patrons relatius als paràmetres rellevants (històrics, econòmics i estratègics) de la Fundació. També de les responsabilitats que implica el càrrec i explicitar genèricament quines aportacions s'espera del nou patró.

El Patronat ha de preveure que els estatuts regulin el seu propi funcionament de manera eficaç i àgil.

El Patronat podrà establir mecanismes d'autoavaluació, fonamentats en indicadors sobre l'assoliment dels seus objectius, que es posaran en comú i a debat, amb un propòsit de millorar a partir del coneixement de l'activitat realitzada obtinguda al voltant de la mateixa.

10. Control de versions

Versió (núm. actual)	Data Creació/revisió	Canvis realitzats En documents nous , anotar: "creació del document". Si només es revisa : "revisió sense canvis". Si es modifica sense canviar de versió : anotar breu descripció dels canvis realitzats. Si hi ha hagut canvi de versió , posar: "Canvi de versió", i anotar breu descripció dels principals canvis realitzats.	Autor/responsable de la revisió
1	(01/12/2021)	Creació del document	Neguillo, José Antonio
1	(30/01/2026)	Revisió del document. Actualització dels membres de Direcció (autors) de la pàg. 1, actualització dels Valors de la Fundació (pàg. 4) i actualització dels articles dels nous Estatuts (pàg. 6).	Neguillo, José Antonio

11. Creació i validació

La primera versió d'aquest document s'ha creat el dia 01/12/2021 i ha estat aprovat per la Junta del Patronat en data 15/12/2021.

Revisat el 30-01-2026 i aprovat per la Junta del Patronat en data 26-02-2026.

Es revisarà cada 4 anys.